ANTRAG AUF PROJEKTFÖRDERUNG

Datum:

Projektname:

Projektteilnehmer*innen, Studiengang + Semester:

E-Mail-Adresse:

Kostenkalkulation:

Gesamtsumme:

Höhe des Antrags (wird von der Fachschaft ausgefüllt):

ANTRAG AUF PROJEKTFÖRDERUNG

Projektbeschreibung:

Fotos bitte im Anhang einfügen.

Rahmenbedingungen für die Antragstellung

Die Projektförderung der Fachschaft 20 der Universität Kassel ist eine finanzielle Förderung studentischer Projekte an der Kunsthochschule Kassel. Der Umfang der Fördersumme variiert je nach Gruppengröße des Projekts **(150€ für Einzelpersonen, 250€ für Gruppen)**. Jede*r Studierende der Kunsthochschule Kassel kann die Förderung maximal einmal pro Semester in Anspruch nehmen. Das Projekt muss Öffentlichkeitswirksam Ausgestellt werden/worden sein.

Der Antrag auf Projektförderung muss der Fachschaft 20 ausgefüllt per [E-Mail](#) zugestellt und das Projekt persönlich vorgestellt werden. Die Fachschaft 20 trifft sich montags um 18 Uhr im Raum 1605/Nordbau (gegenüber der Mensa). Am Ende des Monats wird abgestimmt welche Projekte gefördert werden, die Antragsteller*innen werden dann per E-Mail über die Ergebnisse benachrichtigt.

Berücksichtigt werden Projekte, deren Erstaussstellung vom Tag der Antragstellung Maximal ein Semester zurückliegen. Hierbei werden die vorhandenen Rechnungen in der Kostenkalkulation stichpunktartig festgehalten.

Ein Antrag auf Projektförderung kann auch gestellt werden, wenn ein Projekt noch nicht verwirklicht wurde. In diesem Fall muss dem Antrag eine Kostenkalkulation (Kostenaufstellung/Kostenvoranschlag) beigelegt werden. Um die Kostenerstattung des Projekts zu erhalten, müssen jedoch nachträglich die entsprechenden Original-Rechnungen, Quittungen und/oder Kassenzettel eingereicht werden. Sollte die Summe dieser Rechnungen den Förderbetrag unterschreiten, wird nur der tatsächlich erbrachte Betrag übernommen.

Nicht gefördert werden Exkursionen, Examens-/Abschlussarbeiten, Reisekosten, Technik, Spesen, Essen, Getränke sowie nicht festverbaute Technik. Bewilligte Gelder können nur für den bewilligten Zweck abgerufen werden.

Beträge ohne Zahlungsbeleg können nicht erstattet werden. Grundsätzlich gilt, dass der/die Antragsteller*in mit seinen/ihren Ausgaben immer in Vorkasse treten muss. Die Fachschaft übernimmt keine Zahlungen, sie erstattet lediglich bereits gezahlte Beträge. Bei Bestellungen muss bei der Rechnungsadresse die Kunsthochschule Kassel angegeben werden. Für Rechnungen, die nicht bar bezahlt wurden, wird ein Abbuchungsnachweis vom Konto fällig. Zudem ist eine Kopie aller Rechnungen gebündelt an die Fachschaft zu senden.

Bewilligte Gelder müssen innerhalb von drei Monaten nach der Bewilligung abgerufen werden, andernfalls verfallen sie.

Bei Fragen sendet uns bitte eine Mail an fachschaft20@gmail.com oder wendet euch persönlich an die Fachschaftsmitglieder.